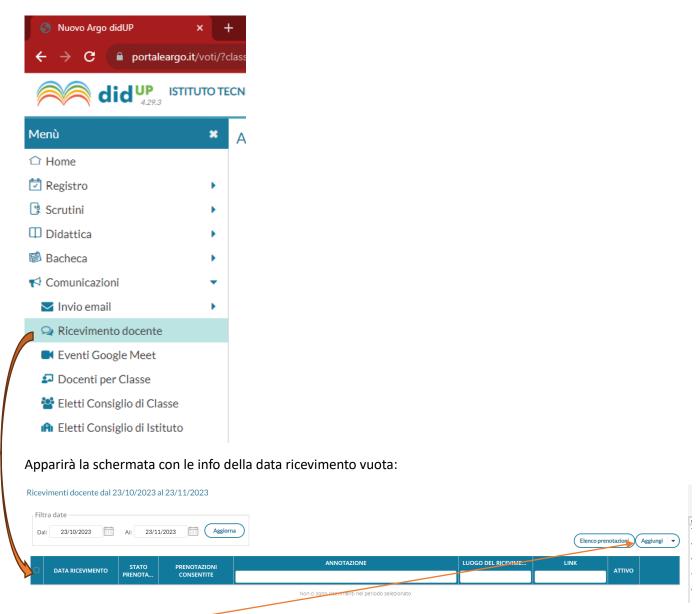
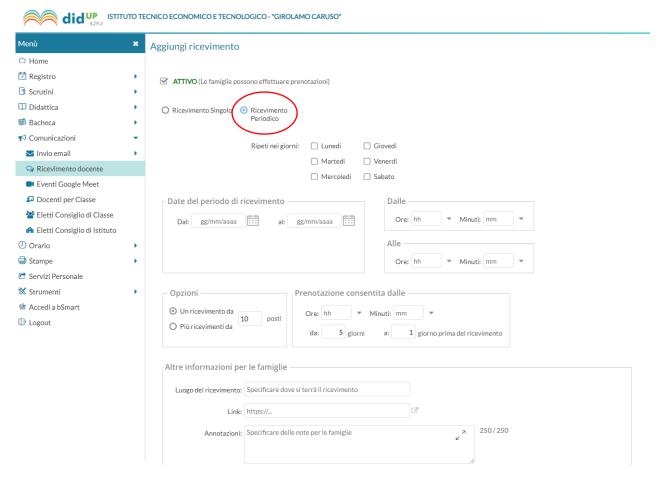
Impostazione giornata di ricevimento da ARGO:

Entrando nel registro elettrico, dalla colonna di sinistra selezionare:

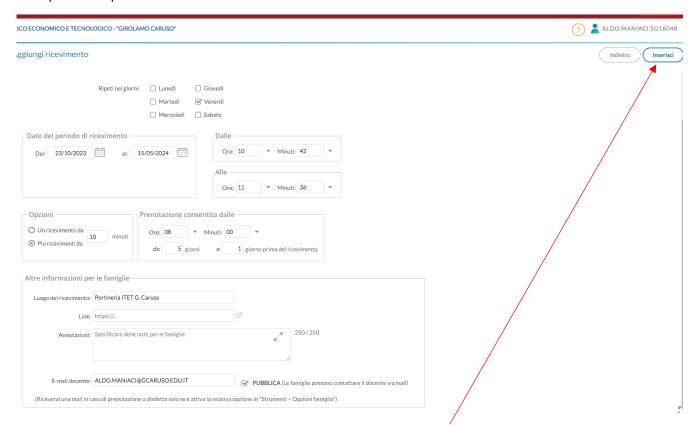
COMUNICAZIONI → RICEVIMENTO DOCENTE:



Selezionare la voce "aggiungi" e compilare i dati assicurandosi di selezionare la voce "Ricevimento Periodico":



Esempio di compilazione:

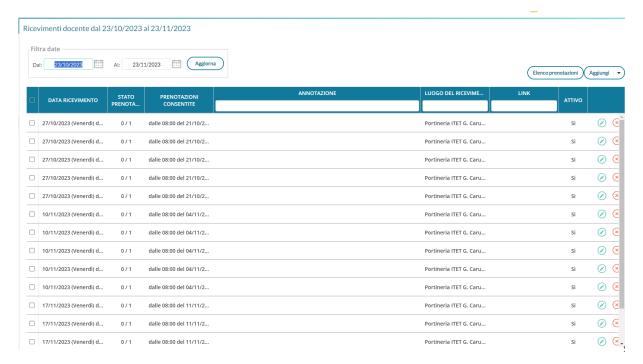


Conclusa la parte dell'inserimento basterà confermare cliccando su "inserisci".

Dopo il Click troverete un messaggio del tipo:



... e un elenco di prenotazioni possibili...



A conferma chela procedura è andata a buon fine.