



Settore Economico

- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (AFM)
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (SIA)
- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (RIM)



Istituto Tecnico Economico Tecnologico GIROLAMO CARUSO



Settore Tecnologico

- ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA (EE)
- COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (CAT)
- AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA (AAA)

Settore Tecnologico

- INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI (IT)
- INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI SERALE (IT serale)

Via J. F. Kennedy n. 2 - 91011 ALCAMO (TP) - C.F.: 80003680818 - C.U.: UFCB1B - **cod. mecc. TPTD02000X**
Tel. 0924507600 - www.gcaruso.edu.it - email: TPTD02000X@istruzione.it - P.E.C.: TPTD02000X@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 47

Alcamo, 10/10/2022

DOCENTI
DSGA
ATA

Oggetto: Regolamentazione permessi d'ingresso e di uscita fuori orario.

Relativamente a quanto in oggetto, si ricorda quanto segue:

- gli ingressi fuori orario sono consentiti, dietro presentazione di giustificazione dei genitori, entro la seconda ora (ritardi), il ritardo non previsto dovrà essere giustificato il giorno dopo;
- le uscite fuori orario sono consentite dietro prelevamento da parte dei genitori, anche in caso di alunni maggiorenni, tranne in caso di delega da entrambi i genitori verso il/la proprio/a figlio/a maggiorenne. In caso di urgenza, è possibile inviare via email la richiesta firmata all'indirizzo tptd02000x@istruzione.it allegando le copie dei documenti d'identità di entrambi i genitori.

Sono consentiti al massimo 5 ingressi in ritardo durante l'anno scolastico, come da Regolamento d'Istituto, sempre giustificati e motivati. Gli alunni potranno, altresì, entrare in ritardo accompagnati dai genitori in casi eccezionali di visite mediche, controlli ospedalieri o altri casi documentati.

Si comunica inoltre che, come negli anni passati, gli studenti che avessero particolari problemi nella gestione degli orari dei mezzi pubblici potranno presentare al Dirigente Scolastico una richiesta di permesso di entrata posticipata e/o di uscita anticipata; alla richiesta andrà allegata fotocopia dell'orario dei mezzi pubblici coinvolti e l'autorizzazione sarà concessa solo sulla base della valutazione di ogni singolo caso.

Il Dirigente Scolastico:
Prof.ssa Vincenza Mione